

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

ОДОБРЕНО
Ученым Советом Института
Протокол № 01/20
от 28 августа 2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
По аудиторской
деятельности ООО
«Интеллект СЛК»
Дранкина А.В.

[Handwritten signature]
28 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор Института
к.и.в., доцент



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
(ОПОП ВО)**

Направление укрупненной группы специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Финансы и кредит
Форма обучения	Очная
Срок обучения	4 года
Государственная итоговая аттестация	Выпускная квалификационная работа
Разработчики ОПОП	АНООВО «КИУ»
Зарегистрировано под номером	01-0/20

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО	6
РАЗДЕЛ 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	7
2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО	7
2.2. Направленность ОПОП ВО программы в рамках направления подготовки	10
2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО	12
2.4. Объем программы	13
2.5. Формы обучения	13
2.6. Срок получения образования	13
2.7. Требования к абитуриенту	13
РАЗДЕЛ 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	14
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	14
3.2. Перечень нормативных документов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом	15
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	16
РАЗДЕЛ 4 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	18
4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	18
4.2. Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников	36
Раздел 5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	50

5.1. Структура образовательной программы бакалавриата	50
5.2. Рабочий учебный план подготовки бакалавра (очной формы обучения)	51
5.3. Календарный учебный график (очной формы обучения)	51
5.4. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО	52
5.5. Рабочие программы дисциплин	52
5.6. Программы учебной и производственной практик	52
5.7. Программа государственной итоговой аттестации	54
5.8. Научно-исследовательская работа обучающихся	55
РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	57
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы	57
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	59
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	60
6.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания платных услуг по реализации образовательной программы	62
6.5. Характеристика социально-культурной среды Института, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся	63
6.6. Обеспечение прав обучающихся	66
РАЗДЕЛ 7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	67
7.1. Оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации	67
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО	68
7.3. Фонд оценочных средств ОПОП ВО	69
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата	69
РАЗДЕЛ 8 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЁННУЮ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	70

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОПВО) подготовки бакалавра является комплексным методическим документом, разработанным на основе ФГОС ВО по направлению 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриата) утвержденным и реализуемым Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Калининградский институт управления» (далее - АНООВО «КИУ» или Институт) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации и оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов¹.

ОПОП ВО подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. ОПОП ВО может подлежать обновлению в любой из ее частей. Ежегодное обновление ОПОП ВО осуществляется по результатам самообследования, изменений условий реализации, обеспечении учебно-методической литературой, научно-педагогическими кадрами, материально-технической базой и иными условиями.

¹ п.8. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301

Обновление рабочих учебных планов может быть в части перечня и наименования дисциплин базовой и вариативной части; распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий; распределения изучения дисциплин по семестрам и форм контроля.

Обновление рабочих программ дисциплин, практик, ГИА может быть в части наименования дисциплины, практики; количества и содержания разделов дисциплины и этапов практики; трудоемкости и соотношении видов занятий; содержания и форм контроля; перечня основной и дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Размещение обновленных частей ОПОП ВО (общей характеристики ОПОП ВО, рабочих учебных планов, рабочих программ дисциплин, практик, ГИА и т.п.) осуществляется в течении месяца со дня утверждения ОПОП ВО на Ученом совете Института.

Реализация ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изменениями и дополнениями)

Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 (далее – ФГОС ВО);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2014 № 34779);

Профессиональный стандарт ПС 08.008 - Специалист по финансовому консультированию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;

Профессиональный стандарт ПС 08.010 – Внутренний аудитор, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 29 июня 2015 г. № 38251

Устав Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградского института управления»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;

з.е. – зачетная единица;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОК – общекультурные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ПС – профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

УП – учебный план подготовки по направлению;

ТФ – трудовая функция;

ФГОСВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств;

ЭИОС – электронная информационная образовательная среда

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

Миссия настоящей ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень высшего образования «бакалавриат») направленность «Финансы и кредит» состоит в подготовке экономистов-финансистов, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных на основании своей компетентности в профессиональной области качественно управлять материальными, денежными и информационными потоками предприятия, решать экономические задачи с помощью современных управленческих и информационных технологий, освоенных в ходе обучения, принимать научно-обоснованные управленческие решения в области

экономики, работать в финансовых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, в подразделениях любых организаций, занимающихся финансовой деятельностью, в учреждениях сферы образования соответствующей направленности, участвовать в разработке управленческих решений направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках.

Особенностью программы является научно-обоснованное объединение обучения и воспитания обучающихся в образовательном процессе, что позволяет сформировать у них личностные и деловые качества экономистов-финансистов.

Основная цель ОПОП ВО:

– формирование у обучающихся личностных качеств, а также общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в расчетно-экономической; аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой; расчетно-финансовой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность « Финансы и кредит » и уровню высшего образования «бакалавриат».

Ведущие цели ОПОП ВО:

– обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, интеллектуальных и творческих возможностей;

– создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности;

– воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области экономики.

Основные задачи ОПОП ВО:

а) образовательные задачи:

- определять набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению 38.03.01 Экономика и направленности подготовки «Финансы и кредит»;

- регламентировать последовательность и модульность формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;

- выявлять наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся вуза при освоении ОПОП ВО;

- обеспечивать информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

- определять цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП ВО по направленности подготовки;

- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов;

- устанавливать регламент современной информационной образовательной среды вуза, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностно-ориентированном образовании.

б) воспитательные задачи:

- способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе;

- способствовать пониманию и принятию социальных и этических норм;

- способствовать формированию умений работать в коллективе.

в) развивающие задачи:

- способствовать формированию гармоничной личности;

- способствовать развитию интеллектуальной сферы личности;
- способствовать раскрытию разносторонних творческих возможностей обучаемого;
- способствовать формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

2.2. Направленность ОПОП ВО программы в рамках направления подготовки 38.03.01 Экономика

Настоящая образовательная программа бакалавриата ориентирована на прикладные виды профессиональной деятельности как основные, следовательно, является программой прикладного бакалавриата. Исходя из выбранных² видов профессиональной деятельности имеет направленность - «Финансы и кредит». Программа прикладного бакалавриата ориентирована на подготовку выпускников с углубленными знаниями финансово-хозяйственного поведения фирмы в условиях рыночных отношений: в вопросах организации бизнеса, целевых функций финансовой деятельности, обоснования объема производственной программы и источников финансирования, ценообразования, страхования, конкурентоспособности.

Управление финансами является одной из основных и приоритетных задач, стоящей перед любым предприятием, независимо от формы организации, сферы и масштабов его деятельности. В этих условиях особо возрастает интерес к экономическому образованию, так как любое предприятие и организация имеют в своем распоряжении финансовые ресурсы, которыми нужно эффективно управлять, принимать решения об их размещении, получении кредитов, планировании бюджета. Специальная подготовка бакалавров направленности «Финансы и кредит» дает комплекс

² Приказа Минобрнауки от 12 ноября 2015 г. N 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

знаний и практических навыков в области осуществления финансовой деятельности компаний, банковским и страховым делом.

Основными задачами экономиста-финансиста являются:

- осуществление экономической и финансовой деятельности предприятия, направленной на обеспечение финансовыми ресурсами заданий производственного плана, формирование и распределение доходов и накоплений предприятия и их использование по обязательствам перед государственным бюджетом, налоговыми органами, банковскими учреждениями, поставщиками, финансирование затрат на расширенное воспроизводство, социальное обеспечение и материальное стимулирование работников;

- повышение эффективности и прибыльности организации;

- контроль качества выпускаемых изделий (в производстве);

- изучение и анализ состояния рынка кредитных ресурсов и ценных бумаг в целях эффективного размещения свободных финансовых средств и обеспечения финансовой устойчивости предприятия (оптимизация ресурсов)

- реализация новых направлений финансово-экономической деятельности.

Освоение базовых понятий, принципов, концепций, методов в, экономической, аналитической и финансовой сферах, а также навыков прикладного их применения даст возможность бакалавру эффективно работать в различных сегментах и отраслях российской экономики, в российских корпорациях, в финансовых институтах и на рынках капитала, кроме того, позволит на начальном этапе профессионального становления работать в должности финансового консультанта, внутреннего аудитора.

Обучение в АНООВО «КИУ» по данной ОПОП ВО ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Калининграда, Калининградской области и Российской Федерации в целом.

Учебная направленность программы подготовки Экономика, направленность «Финансы и кредит» имеет свои особенности, предусматривая системную подготовку бакалавров путем:

- формирования базовых расчетно-экономических компетенций в сфере управления финансами, развития способностей к анализу и синтезу информации логическому и критическому мышлению;

- формирования знаний, умений и навыков в области корпоративных финансов и финансового менеджмента, финансового планирования, управления портфелем реальных инвестиционных проектов и ценных бумаг предприятий, управления стоимостью предприятия, а также в специальных сферах управления финансами – венчурного менеджмента, слияний и поглощений, международных стандартов финансовой отчетности, инвестиционного проектирования;

- развития навыков самостоятельной разработки, обоснования, принятия и реализации управленческих решений на основе применения современного инструментария финансового менеджмента;

- развития творческих креативных способностей, необходимых для модификации и адаптации существующего методического инструментария финансового менеджмента к условиям изменчивой высокодинамичной экономической среды.

Выпускники могут работать в финансово-экономических службах предприятий и организаций всех отраслей промышленности, в инвестиционных отделах и службах промышленных предприятий, в консалтинговых, инвестиционных, страховых и лизинговых компаниях – специалистами отделов, помощниками руководителей отделов и финансовыми консультантами (агентами), аудиторами.

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: бакалавр

2.4. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.5. Формы обучения

Форма обучения, реализуемая в АНООВО «КИУ» по основной профессиональной образовательной программе – очная.

2.6. Срок получения образования

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

2.7. Требования к абитуриенту

Для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01

Экономика, направленность «Финансы и кредит» абитуриент:

– должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

– проходной балл ЕГЭ должен соответствовать минимально допустимому проходному баллу ЕГЭ, установленному АНООВО «КИУ».

– абитуриент должен выполнять правила внутреннего распорядка, установленного в АНООВО «КИУ», и соответствовать этическим нормам, действующим в Институте.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы

организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Выпускники программы могут продолжить образование в рамках магистерских программ «Европейская экономика и предпринимательство», «Финансовое планирование и контроль» «Мировая экономика», «Прикладная экономика», «Экономическая безопасность» и других.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- процессы реализации экономических решений в органах государственного и муниципального управления;
- финансовые, информационные потоки и производственные процессы;
- функционирующие рынки

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу прикладного бакалавриата:

- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
-

3.2. Перечень нормативных документов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Таблица 1 – Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень квалификации
38.03.01 «Экономика»	Профессиональный стандарт ПС 08.010 – Внутренний аудитор, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н, зарегистрирован Министерством юстиции	6

Направленность	РФ 29 июня 2015 г. № 38251	
«Финансы и кредит»	Профессиональный стандарт ПС 08.008 - Специалист по финансовому консультированию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н.	6

3.3.Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

АНООВО «КИУ» реализует основную профессиональную образовательную программу прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» ориентированную на следующие практико-ориентированные виды профессиональной деятельности:

основные виды профессиональной деятельности – расчетно-экономическая, расчетно-финансовая;

дополнительные виды профессиональной деятельности - аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая.

Выпускник, освоивший программу прикладного бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной программа бакалавриата, способен решать следующие профессиональные задачи:

а) расчетно-экономическая деятельность:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных,

необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро – и макроуровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

г) расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

РАЗДЕЛ 4. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ОПОИ ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

4.1. Требования к планируемым результатам ОПОП ВО, обеспечиваемыми дисциплинами и практиками обязательной части

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, владения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности по направленности «Финансы и кредит». Компетенции выпускников, установленные ФГОСВО, и индикаторы их достижения представлены в таблицах 2-4

Таблица 2. Общекультурные компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: основную проблематику философии и осознанно ориентироваться в истории человеческой мысли, в основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки, техники, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды.</p> <p>Уметь: самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом, государств и политических режимов.</p> <p>Владеть: навыками применения знаний по основным категориям философии в учебной и научной деятельности, методами и формами проведения научных исследований, подготовки и написания научных статей, проведения дискуссий, обзоров по философской проблематике.</p>
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития России, место и роль России в истории человечества и в современном мире; место человека в историческом процессе, политической организации общества; основные теоретические и методологические направления исторических знаний, различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории.</p> <p>Уметь: логически мыслить, вести научные дискуссии; на основе знаний о прошлом объяснять современные процессы развития мирового и российского сообщества и выявить возможные перспективы; осуществлять эффективный поиск информации и преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и</p>

		<p>взаимосвязи, формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории.</p> <p>Владеть: навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; навыками критического восприятия информации; представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе объективности и историзма; навыками практического анализа логики развития истории человечества.</p>
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: формы федерального статистического наблюдения; методы комплексного экономико-статистического анализа условий и результатов деятельности предприятия.</p> <p>Уметь: использовать систему статистических показателей, характеризующих условия и результаты деятельности предприятия.</p> <p>Владеть: методами сбора, обработки и анализа внешней и внутренней информации; балансовым, нормативным, программно-целевым и другими методами планирования деятельности предприятия; методами финансового и функционально-стоимостного анализа; механизмами регулирования текучести персонала, производительности и оплаты труда.</p>
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: систему современного русского и иностранного языка на разных его уровнях - фонетическом, лексико-фразеологическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом; основ публичного выступления; явления социальной и языковой действительности; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка; логико-методологические, психологические и педагогические основы аргументации, мастерства убеждения и дискуссии как составляющих публичного выступления.</p> <p>Уметь: терминологически правильно определять любую лексическую,</p>

		<p>фонетическую и грамматическую категорию; делать квалифицированный лексико-грамматический анализ любого текста; осуществлять диалогическое и интерактивное публичное выступление.</p> <p>Владеть: навыками грамотного письма на русском и иностранном языках; навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных); навыками публичного выступления в профессиональной деятельности; культурой речи, различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности.</p>
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: основы социального подхода, закономерности в функционировании и развитии коллектива и личности.</p> <p>Уметь: выделять особенности различных групп сотрудников в коллективе и вырабатывать собственное мнение о подходах к разрешению конфликтных ситуаций.</p> <p>Владеть: приемами образования команды в зависимости от необходимости решения возникающих проблем.</p>
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы.</p> <p>Уметь: анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем;</p> <p>находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.</p>
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: основы и понятия социальной и индивидуальной ответственности, самоорганизации и самообразования.</p>

		<p>Уметь: определять степень ответственности за результаты труда в зависимости от задания, ситуаций и индивидуальных особенностей работников.</p> <p>Владеть: применением различных методов определения социально значимых проблем, ситуаций.</p>
ОК-8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, основы физической культуры и спорта.</p> <p>Уметь: планировать и управлять самостоятельными занятиями, проводить самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.</p> <p>Владеть: основами законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорта, системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте.</p>
ОК-9	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: принципы, средств и методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой;</p> <p>Уметь: оказать первую помощь при неотложных состояниях пострадавшим; применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера.</p> <p>Владеть: опытом обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях; методами оказания первой помощи пострадавшим.</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО, установленные ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: способы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;</p> <p>-возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ:</p> <p>- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности..</p> <p>Уметь:</p> <p>-определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;</p> <p>-соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;</p> <p>-анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;</p> <p>- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> -навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; -приемами анализа сложных социально-экономических показателей; -навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные виды инструментальных средств; - знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; - собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции

		управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
--	--	--

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4. Профессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
в области расчетно-экономической деятельности		
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Уметь: - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную

		<p>квалификационную работу, презентацию и т.д..</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2	<p>Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик;

		<ul style="list-style-type: none"> - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; - объективные основы составления экономических планов; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические разделы планов; - использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты; - собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.

в области аналитической, научно-исследовательской деятельности		
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую

		<p>информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики; - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции

		<p>социально-экономических показателей.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада.
ПК-7	<p>Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-8	<p>Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении

		<p>исследовательских задач.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.
в области организационно-управленческой деятельности		
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения коммуникативных задач; - специфику различных способов решения коммуникативных задач; - современные технические средства и

		<p>информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач; - техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.
ПК-11	<p>Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру управленческих решений; - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; - основные варианты управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания об управленческих планах; - анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов; - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; - обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями к критической оценке

		<p>и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении.
в области расчетно-финансовой деятельности		
ПК-19	<p>Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру показателей для формирования бюджета; - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитать показатели для формирования бюджета; - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20	<p>Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы;

	Федерации	<ul style="list-style-type: none"> - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, пути и средства финансового планирования; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; - закономерности финансового планирования; - структуру государственной власти и органов местного самоуправления; - взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;

		<p>- состав финансовых планов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться составленным финансовым планом организации; - анализировать составленный финансовый план организации; - объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; - способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру, регулирующие бюджетные и валютные отношения; - методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; - задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; - нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; - виды страховой и банковской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; - анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды

		отношений в области страховой и банковской деятельности. Владеть: - навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.
ПК-23	Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Знать: - основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации финансового контроля. Уметь: - анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля. Владеть: - навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

4.2. Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ

Связи задач профессиональной деятельности с функциями, из указанных в п. 3.2. профессиональных стандартов, показаны в таблице 5.

Согласно проведенному анализу, для выбранных видов деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОСВО, в соответствии с требованиями функций из соответствующих профессиональных стандартов

Таблица 5. Соотнесение описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
Расчетно-экономическая деятельность	ПС 08.010 – Внутренний аудит		
а) подготовка исходных данных для проведения экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; б) проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; в) разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы Уровень квалификации - 6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	Отличия содержания профессиональных задач ФГОСВО и соответствующих трудовых функций ПС несут существенны и не требуют внесения дополнений к ФГОСВО
		Выполнение консультационного проекта в составе группы	
	ПС 08.008 – Специалист по финансовому консультированию		
	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг. Уровень квалификации - 6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	
Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов			
Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)			

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
Аналитическая, научно-исследовательская деятельность	ПС 08.010 – Внутренний аудит		

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы	
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)		
<p>а) поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>б) обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>в) построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>г) анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>д) подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>е) проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> <p>ж) участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по</p>	<p>Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы</p> <p>Уровень квалификации - 6</p>	<p>Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы</p> <p>Выполнение консультационного проекта в составе группы</p>	<p>Отличия содержания профессиональных задач ФГОСВО и соответствующих трудовых функций ПС несут существенны и не требуют внесения дополнений к ФГОСВО</p>	
	<p>ПС 08.008 – Специалист по финансовому консультированию</p>	<p>Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг.</p> <p>Уровень квалификации - 6</p>		<p>Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p> <p>Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>
	<p>Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>			

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи реализации разработанных проектов и программ	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
Организационно- управленческая деятельность	ПС 08.010 – Внутренний аудит		
а) участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; б) организация выполнения порученного этапа работы; в) оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; г) участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы Уровень квалификации - 6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы Выполнение консультационного проекта в составе группы	Отличия содержания профессиональных задач ФГОСВО и соответствующих трудовых функций ПС несущественны и не требуют внесения дополнений к ФГОСВО
	ПС 08.008 – Специалист по финансовому консультированию		
	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг. Уровень квалификации - 6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, говарно-сырьевых рынков	

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений		Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	
		Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	

Требования ФГОС ВО Профессиональные задачи	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
Расчетно-финансовая деятельность	ПС 08.010 – Внутренний аудит		
а) участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; б) ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; в) составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; г) осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность; д) участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы Уровень квалификации - 6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы Выполнение консультационного проекта в составе группы	Отличия содержания профессиональных задач ФГОСВО и соответствующих трудовых функций ПС несут существенны и не требуют внесения дополнений к ФГОСВО
	ПС 08.008 – Специалист по финансовому консультированию		
	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг. Уровень квалификации - 6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	
		Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	

		Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	
--	--	---	--

Таблица 6. Соотнесение профессиональных компетенций с функциями из профессиональных стандартов

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые действия по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС	
Расчетно-экономическая деятельность		
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	-подготовки к выполнения внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки; - подготовка теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;	Соответствует
	сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг, данных	
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	- идентификации и оценки рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); -идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта;	Соответствует
	- оценка качества, достаточности и надежности информации по контрагента;	

<p>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)</p>	<p>-оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);</p> <p>-оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта;объекта консультационного проекта;</p> <p>составление подробных паспортов финансовых продуктов</p>	<p>Соответствует</p>
<p>Аналитическая, научно-исследовательская</p>		
<p>Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)</p>	<p>формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств;</p> <p>- формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств;</p> <p>проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации</p> <p>проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них;</p>	

<p>Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)</p>	<p>документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него;</p> <p>документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p>	
	<p>составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса;</p> <p>консультирование по оформлению документов на :</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдачу кредитов - открытие депозитов физическим лицам, - выпуск пластиковых карт; 	
<p>Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)</p>	<p>подготовка к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации - консультирование по оформлению: <ul style="list-style-type: none"> а) договоров банковского счета с клиентами, б) соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг, в) дилерских операций с ценными бумагами, 	

	<p>г) депозитарных операций с ценными бумагами,</p> <p>д) операций по определению взаимных обязательств (клиринг),</p> <p>е) операций по покупке-продаже памятных монет из драгоценных металлов,</p> <p>ж) операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов;</p>	
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)	<p>- анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков</p> <p>- консультирование по регистрации и открытию брокерских счетов;</p>	
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)	<p>- формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств;</p> <p>Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе;</p> <p>самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов</p> <p>анализ предоставляемой клиентами документации, предусмотренной условиями договора с финансовой организацией;</p>	
Организационно-управленческая деятельность		

<p>Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)</p>	<p>-проведения процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств; -проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств;</p> <p>организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований</p>	<p>Соответствует</p>
<p>Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)</p>	<p>анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности</p> <p>- анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности</p> <p>- осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией</p> <p>- качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам;</p>	<p>Соответствует</p>
<p>Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)</p>	<p>обсуждения результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);</p> <p>- обсуждение результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта</p>	<p></p>

	<p>организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте); - проведение телефонных переговоров с потенциальными контрагентами; - проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения; - обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о сотрудничестве; 	
Расчетно-финансовая деятельность		
<p>Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК -19)</p>	<p>предложения способов снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения</p> <p>-- предложение способов снижения рисков объекта консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта);</p> <p>осуществление выбора форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации;</p>	
<p>Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК -20)</p>	<p>составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с</p>	

	<p>недобросовестными партнерами</p> <p>составление регулярной аналитической отчетности для клиентов и вышестоящего руководства</p>	
<p>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК -21)</p>	<p>- предоставление результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по результатам проведенного консультирования</p> <p>развитие и поддержание долгосрочных отношений с клиентами</p> <p>- осуществление контроля подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования.</p>	
<p>Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК -22)</p>	<p>мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки;</p> <p>мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта);</p> <p>- получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента</p> <p>- мониторинг информационных источников финансовой информации;</p>	

	- подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях	
Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК -23)	- представления результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки; предоставление результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по результатам проведенного консультирования;	
	- уточнение у клиента существенной дополнительной информации;	

Формирование компетенций выпускника, которое осуществляется комплексно, является целью реализации образовательной программы. Часть компетенций формируется через освоение нескольких элементов образовательной программы (это, как правило, относится к общекультурным и общепрофессиональным компетенциям). Часть компетенций формируется в рамках одного, но специально сконструированного элемента образовательной программы – образовательного модуля (это относится, в первую очередь, к профессиональным компетенциям). Часть компетенций, имеющих «сквозной» характер, формируется на протяжении всей образовательной программы через специальные образовательные технологии и виды учебной деятельности (это относится, в первую очередь, к общекультурным компетенциям, например, компетенции способности к самообразованию и т.п.).

Планирование процесса формирования требуемых компетенций у обучающегося осуществляется преподавателями через методическое определение необходимых результатов обучения.

Результаты обучения – это запланированные разработчиками ПООП ВО или ОПОП ожидания того, что обучающийся будет знать и уметь делать, какие навыки, владения, опыт деятельности он будет иметь, какие трудовые (учебные) действия он сможет выполнять после успешного освоения отдельных элементов (дисциплин (модулей), практик) образовательной программы.

Результаты обучения определяются разработчиками образовательной программы на основе требуемых компетенций выпускника, а также на основе требований к необходимым знаниям, умениям, трудовым действиям, предъявляемым для выбранных трудовых функций.

Результаты обучения должны быть сформулированы на языке, понятном всем участникам образовательного процесса, и быть измеряемыми с помощью средств оценивания, доступных в образовательном процессе. Совокупность запланированных разработчиками образовательной программы результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы должна обеспечивать выпускнику достижение всех общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения образовательной программы.

РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий

5.1. Структура образовательной программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		Программа прикладного бакалавриата(ФГОС)	Рабочий учебный план по направлению
Блок 1	Дисциплины (модули)	207-213	213
	Базовая часть	91-106	99
	Вариативная часть	107-116	114
Блок 2	Практики	18-27	18
	Вариативная часть	18-27	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9

	Базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации- бакалавр.

5.2. Рабочий учебный план подготовки бакалавра (очной формы обучения)

Рабочие учебные планы для очной формы обучения, составлен с учетом общих требований к структуре ОПОП ВО бакалавриата и условий реализации основной образовательной программы, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавриат), отображают логическую последовательность освоения частей и разделов ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит».

5.3. Календарный учебный график (очной формы обучения)

Последовательность реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит» для очной формы обучения по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике

5.4. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и виду деятельности, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОПВО. Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в виде матрицы компетенций.

5.5. Рабочие программы дисциплин

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы цели и ожидаемые результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит».

Комплект рабочих программ учебных дисциплин сформирован и хранится в учебном отделе Института.

5.6. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» блок ОПОП ВО «Практики» (включает учебную и производственные практики) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и

способствуют комплексному формированию общекультурных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

Типы практики:

– учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

– производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для реализации программы практик используются стационарный способ проведения учебной и производственной практик.

В случаях, предусмотренных образовательным стандартом, учебная и производственная практики могут быть организованы непосредственно в АНООВО «КИУ» (его структурных подразделениях).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Выбор предприятия, как базы практики, осуществляется кафедрой или обучающимся самостоятельно. При выборе предприятия для прохождения практики учитывается соответствие его направлению подготовки и реализации видов деятельности, предусмотренные программой, наличие квалифицированных кадров для организации руководства практикой

Таблица 7. Места прохождения всех видов практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономик, направленность «Финансы и кредит»

№ п.п.	Наименование организации	Реквизиты и сроки договора
1.	ООО «ФАКЕЛ-ПРОЕКТ»	№ 1.20 от 20 октября 2020 г. на 4 года

2.	ООО «КОМПАНИЯ КЕНИГТОРГ»	№ 7.20 от 27 октября 2020 г. на 4 года
3.	МАОУ СОШ № 50	№ 4.20 от 21 октября 2020 г. на 4 года
4.	ООО «Рыбокомбинат «За Родину»	№ 8.20 от 09 ноября 2020 г. на 4 года
5.	МАОУ СОШ № 25 с УИОП	№ 12.20 от 16 ноября 2020 г. на 4 года
6.	МАОУ СОШ № 38	№ 16.20 от 27 ноября 2020 г. на 4 года
7.	ООО «Балтийская медицинская компания»	№ 18.20 от 27 ноября 2020 г. на 4 года
8.	МАОУ СОШ № 13	№ 14.20 от 25 ноября 2020 г. на 4 года
9.	МАОУ СОШ № 7	№ 19.20 от 27 ноября 2020 г. на 4 года
10.	ООО «МКС»	№ 24.20 от 08 декабря 2020 г. на 4 года
11.	ООО «Королевский город»	№ 26.20 от 18 декабря 2020 г. на 4 года

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией³.

³Статья 59. Итоговая аттестация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; (с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2020 г.)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком⁴ проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

5.8. Научно-исследовательская работа обучающихся

Научно-исследовательская работа обучающихся направлена на формирование у них общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО

⁴ Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

по направлению подготовки 38.03.01. Экономика направленность «Финансы и кредит» и является частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования определяет, что участие во всех видах учебно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, представление работ для публикаций, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности – есть неотъемлемое право каждого обучающегося.

В связи с этим развитие системы НИР обучающихся является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности Института. НИР обучающихся организуется в целях повышения уровня подготовки бакалавров через освоение обучающимися в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, развитие способностей к научному творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

Научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит» организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;
- прохождение производственной практики;
- выполнение инициативных НИР;
- привлечение к выполнению проектов в рамках научных межвузовских конференций;

Одним из результатов НИР является подготовка материала к исследовательскому разделу ВКР или публикациям.

Темы НИР, разрабатываемые бакалаврами, служат основой для выполнения ВКР, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки обучающихся и практической ориентации формируемых умений и владений.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01. Экономика направленность «Финансы и кредит» регламентируется соответствующими локальными нормативными актами АНООВО «КИУ».

Уровень обеспеченности ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой дисциплине представлено в локальной сети и в ЭИОС Института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (Договор на оказание информационных услуг «17-02/2020 от 4 февраля 2020 г.), научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (при условии регистрации), библиотека ЛитРес (при условии записи в одну из библиотек МАУК «Калининградская ЦБС», бесплатной электронной библиотекой StudySpace, справочно-правовой системе Консультант и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Библиотека АНООВО «КИУ» обеспечивает литературой и информацией образовательный и воспитательный процесс, научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. АНООВО «КИУ» заключил договоры об информационно-библиотечном обслуживании и взаимном сотрудничестве с публичными библиотеками г. Калининграда (Калининградской областной научной библиотекой, МАУК «Калининградская ЦБС»)

Фонд библиотеки универсален по содержанию, включает в себя различные виды документов по всем отраслям знаний, активно используются информационные ресурсы сети «Интернет» и полностью соответствует направлениям подготовки.

Фонд библиотеки создается на основе Тематического плана комплектования, составленного согласно заявкам кафедр и утвержденного научно-методическим советом Института. Комплектование определяется профилем дисциплин и тематикой НИР Института.

Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и сведения о договорах ЭБС представлена в справке.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников Института.

ОПОПВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 78,9% процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 16,86% процентов.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Заключение о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности № 142 выданное ГУ МЧС России по Калининградской области 17. 08. 2018 года и № 85 выданное ГУ МЧС России по Калининградской области 21.05.2019 года.

В соответствии с частью 1 статьи 37 Закона об образовании – Институтом организовано питание обучающихся (Договор на оказание услуг по организации питания от 15 января 2018 г.); В соответствии частью 1 статьи 41 Закона об образовании – Институт создает условия для охраны

здоровья обучающихся, включающие: пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации (Санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное УФС по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека № 39 КС 15.000.М.000022.01.19 от 23.01.2019г., Паспорт дорожной безопасности, Паспорт антитеррористической безопасности); профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий (Договор на оказание медицинских услуг ГБУЗКО «Городская больница №4» № б/н от 01.09.2020г.) Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Лекционные аудитории, оборудованы компьютерами с установленным лицензионным программным обеспечением (например: MS Office 2007, MS ProjectProfessional 2013, MS

VisioProfessional 2013, MS Windows 7 Professional, обучение работе с Internet, 1С:Бухгалтерия 8.2, АБС Управление кредитной организацией, СПС Консультант Плюс и проекторами для демонстрации презентаций. В аудитории для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети «Интернет». Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). Электронно-библиотечные система и электронная информационно образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена

6.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания платных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по

реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной Приказом Минобрнауки России 30 октября 2015 г. № 1272 Нормативные затраты на оказание услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда профессорско-преподавательского состава с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Затраты на обучение:

Материальные: оплата труда, отчисления от заработной платы, затраты на издательские нужды, затраты на НИР, затраты на материальную помощь и социальную поддержку.

+ Капитальные вложения: затраты на материально-техническое развитие, содержание зданий и сооружений, амортизация основных средств
 = Необходимые расходы на реализацию образовательных программ
 контингент обучающихся
 = Средняя стоимость одного обучающегося

6.5 Характеристика социально-культурной среды Института, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся

Социокультурная среда Института представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности вузовского коллектива

Возможности института в формировании общекультурных компетенций выпускников весьма широки, и реализуются они через мероприятия воспитательного характера и научно-исследовательской работы обучающихся.

Концепцию формирования социокультурной среды АНООВО «КИУ», обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;

Устав АНООВО «КИУ»;

«Концепция гражданско-патриотического воспитания студентов»;

«Концепция воспитательной работы со студентами»;

«Гражданско-патриотическое воспитание студентов»;

«Воспитательная деятельность в студенческом городке»;

«Комплексная программа оздоровления участников образовательного процесса»;

«Нравственно-эстетическое воспитание студентов»;

«Студенческое научное общество»;

СМК-УК-16-12 «Совет обучающихся»

Основными целями функционирования социокультурной среды Института являются:

изучение проблемы развития общекультурных компетенций обучающихся на основе сложившихся психолого-педагогических научных подходов;

раскрытие понятия общекультурных компетенций как целевой категории подготовки обучающихся в Институте, определение их функций, состава и критериев развития;

разработка модели обеспечения общекультурных в подготовке обучающихся;

выявление педагогических условий для развития общекультурных компетенций обучающихся.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;

дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

обучение профессорско-преподавательского состава через систему регулярно проводимых методических семинаров;

организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений Института, общественных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

развитие системы социального партнёрства;

обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;

расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;

активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
мониторинг состояния социальной и воспитательной работы в вузе;
участие в формировании и поддержании имиджа Института.
Позиционирование АНООВО «КИУ» как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Таким образом, учитывая социальный заказ, определяющий специфику социального запроса общества в обучающихся, обладающих высоким уровнем социокультурной компетентности, внешняя функция социокультурной среды Института заключается в развитии у обучающихся общекультурных компетенций в процессе включения их в социокультурную среду Института.

6.6. Обеспечение прав обучающихся

АНООВО «КИУ» обеспечивает обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

При поступлении обучающихся знакомят с их правами и обязанностями при формировании программы бакалавриата, разъясняют, что избранные обучающимися дисциплины (модули) становятся для них обязательными.

Наряду с установленными законодательными и другими нормативными актами, правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОПОП ВО, выбирать конкретные дисциплины (модули);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы

обучающиеся имеют право получить консультацию в Институте по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей) на основании аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП ВО Института.

РАЗДЕЛ 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации » оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Оценочные средства для проведения всех видов контроля⁵ успеваемости и промежуточной аттестации

Для оценки знаний, умений и владений обучающихся по дисциплинам учебного плана созданы оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства включают:

- типовые контрольные задания, тесты и иные материалы, позволяющие оценить знания, умения и навыки и (или) опыт деятельности,

⁵Виды контроля успеваемости, используемые в Институте для оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО утверждены Положением о порядке разработки рабочей программы дисциплины в АНООВО «КИУ»

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- перечень компетенций с описанием показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций;

- матрица соответствия составных частей ОПОП, компетенций и оценочных средств по направлению подготовки.

В разработке ОС принимали участие работодатели г. Калининграда и Калининградской области.

Преподавателями Института были разработаны тестовые материалы по всем дисциплинам. Тестирования проводятся как в рамках контроля успеваемости, так и в рамках промежуточных аттестаций. Обучающиеся получают информацию по результатам тестирования непосредственно после прохождения тестирования, преподавателю доступны итоговые ведомости, статистика, подробные отчеты по каждому обучающемуся.

Оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике представлены в рабочих программах дисциплин и практик.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636.

Государственная итоговая аттестация обучающихся Института проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами Института в этой области. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии.

7.3. Фонд оценочных средств ОПОП ВО

С целью установления соответствия результатов обучения обучающихся и выпускников планируемым результатам освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом, формируется фонд оценочных средств ОПОП.

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата

Качество программы бакалавриата определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки (на добровольной основе).

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении ежегодной внутренней оценки качества программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая представителей научно-педагогического состава Института.

В рамках внутренней системы оценки качества программы бакалавриата обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Внешняя оценка качества программы бакалавриата осуществляется при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Внесение изменений в ОПОП ВО возможно только на последующие курсы (без изменения, предыдущих и текущего года обучения).

При необходимости внесения изменений в утвержденный учебный план, выпускающая кафедра представляет в учебный отдел выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с визой проректора по учебной работе.

В случае необходимости внесения изменений в части содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов и др. к выписке из протокола

обязательно прилагается служебная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

Обновление ОПОП ВО, при необходимости, проводится ежегодное с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. ОПОП ВО может подлежать обновлению в любой из ее частей. Ежегодное обновление ОПОП ВО осуществляется по результатам самообследования, изменений условий реализации, обеспечении учебно-методической литературой, научно-педагогическими кадрами, материально-технической базой и иными условиями.



Обновление рабочих учебных планов может быть в части перечня и наименования дисциплин (модулей) базовой и вариативной части; распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий; распределения изучения дисциплин по семестрам и форм контроля.

Обновление рабочих программ дисциплин, практик, ГИА может быть в части наименования дисциплины, практики; количества и содержания разделов дисциплины и этапов практики; трудоемкости и соотношении видов занятий; содержания и форм контроля; перечня основной и дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Размещение обновленных частей ОПОП ВО (общей характеристики ОПОП ВО, рабочих учебных планов, рабочих программ дисциплин, практик, ГИА и т.п.) осуществляется в течении месяца со дня одобрения изменений, внесенных в утверждённую ОПОП ВО на Ученом совете Института.

Лист регистрации изменений (актуализации) основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации России от 12 ноября 2015 г. № 1327 (далее – ФГОС ВО);

№	Дата	Содержание изменения (актуализации)	Номер раздела		Номер документа-основания	Подпись	Срок введения изменения
			Новый	Аннулированный			
1.	24.12.20.	Актуализация: Общие положения п.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/ 390 «О практической подготовке обучающихся»	Раздел 1 п.1.2.	Раздел 1 п.1.2.	Протокол заседания Ученого совета № 05/20 от 24.12.2020		с 24.12. 2020
2.	24.12.20.	Актуализация: п. 5.6., п 6.2 в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г.№ 885/390 «О практической подготовке обучающихся».	Раздел 5 П.5.6. Раздел 6 п.6.2	Раздел 5 П.5.6 Раздел 6. П.6.2	Протокол заседания Ученого совета № 05/20 от 24.12.2020		с 24.12. 2020